

La Direzione, ha messo in atto un sistema di conduzione aziendale per la Qualità in conformità alle norme ISO9001:2015 e IATF16949:2016, proporzionato alle esigenze dell'azienda e basato su un continuo monitoraggio dei fattori di responsabilità sociale, tecnici, amministrativi ed umani che influenzano la Qualità dei prodotti e i requisiti del Cliente, al fine di:

- a. Rispettare le leggi in vigore relative ai processi, alla sicurezza, all'ambiente e ai prodotti;
- b. Prevenire situazioni di corruzione e di riservatezza delle informazioni, diffondendo la politica sulla responsabilità sociale a tutti i livelli;
- c. Ridurre, eliminare e soprattutto prevenire carenze di Qualità;
- d. Soddisfare l'esigenza di Qualità ad un costo ottimale attraverso l'impiego efficiente e pianificato delle risorse umane, tecnologiche e materiali di cui l'azienda dispone per conseguire la Qualità desiderata e la soddisfazione del Cliente, mantenerla nel tempo e migliorarla;
- e. Perseguire il miglioramento continuo per verificare lo stato d'efficienza ed efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità in ogni aspetto aziendale;
- f. Attuare una politica d'acquisto che preveda Fornitori qualificati con i quali stabilire un rapporto di cooperazione e strategie comuni per ridurre i tempi di consegna e migliorare il servizio attraverso le risorse necessarie;
- g. Attivare opportuni sistemi di comunicazione sia verso l'interno sia verso l'esterno per garantire una adeguata gestione dei processi del Sistema di Gestione per la Qualità ed un corretto rapporto con i Clienti;
- h. Incoraggiare tutti gli utenti dei Sistemi Informatici a mantenere sicuri i dispositivi in uso al fine di prevenire e proteggere i dati aziendali da attacchi informatici esterni.
- i. Riesaminare la Politica della Qualità per conservarne l'adeguatezza, fissandone gli obiettivi specifici.

Il personale, a tutti i livelli, è responsabile della Qualità durante lo svolgimento del proprio lavoro.

La Direzione dà mandato ai preposti delle funzioni aziendali, per quanto di loro competenza, perché questi abbiano a garantire:

- L'acquisizione delle linee di comportamento in tema di Qualità decise dalla Direzione, assicurandosi che esse siano ben comprese, attuate e mantenute inalterate nel tempo dal personale dell'azienda;
- La diffusione, la comprensione e l'attuazione delle linee guida espresse sulla responsabilità sociale.
- La definizione, all'interno della propria funzione, dell'organizzazione delle risorse e delle procedure necessarie per una corretta applicazione della Politica della Qualità e della Politica sulla Responsabilità Sociale e per il conseguimento degli obiettivi di Qualità aziendali prefissati e misurabili e revisionabili;
- La gestione della documentazione di propria competenza;
- La formazione tecnico/professionale per la Qualità ed il mantenimento delle conoscenze tecniche necessarie;
- Il mantenimento, la revisione e lo stato di adeguatezza del Sistema di Gestione per la Qualità.

Creazzo (Vi), 14/07/2022

O.C.S.A S.p.A.

La Direzione Generale

M. Milan